

Утверждаю
Директор ЧОУ СОШ «Родник»
И.В. Никитина
«14» октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приёма обучающихся в ЧОУ СОШ «Родник»

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 5, 17, 28 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», а также в соответствии с Уставом ЧОУ СОШ «Родник».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в ЧОУ СОШ «Родник» (далее – Положение) установлено самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, в целях приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ЧОУ СОШ «Родник» и доводится до сведения обучающихся, иных участников образовательных отношений и третьих лиц посредством размещения копии данного Положения на официальном сайте школы.

1.3. Прием на обучение по реализуемым ЧОУ СОШ «Родник» образовательным программам проводится на общедоступной основе и принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ЧОУ СОШ «Родник» на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и применимыми нормативными правовыми актами.

1.5. Для организации приема граждан в ЧОУ СОШ «Родник» формируется приемная комиссия. Положение о приемной комиссии, персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием заявлений и документов, утверждается приказом директора.

1.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.7. При подаче заявления родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов: документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).

1.8. При приеме на обучение по реализуемым образовательным программам ЧОУ СОШ «Родник» обязана ознакомить родителя(ей) (законного представителя) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. На каждого ребенка, принятого в ЧОУ СОШ «Родник», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

2. Прием в Организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Получение начального общего образования в ЧОУ СОШ «Родник» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Собственник ЧОУ СОШ «Родник» вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием обучающихся в ЧОУ СОШ «Родник» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. Принимаются все мальчики и девочки 3-17-летнего возраста: в дошкольную группу (3-6 лет) и 1-11 классы (6,5-17 лет), способные по состоянию здоровья осваивать соответствующие общеобразовательные программы.

2.4. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 13 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или иным способом с использованием сети Интернет.

ЧОУ СОШ «Родник» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.7. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных.

2.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ЧОУ СОШ «Родник».

2.9. Для приема родитель (законный представитель) ребенка представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, с кем будет заключаться договор об обучении;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, копию паспорта ребенка, достигшего 14-летнего возраста;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- медицинскую справку или карту (для поступающих во 2-11 классы);
- личную карточку обучающегося (для поступающих во 2-11 классы);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10-11 классы).

2.10. При посещении ЧОУ СОШ «Родник» родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

2.11. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ,

подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.12. Организация индивидуального отбора при приеме в Организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.13. ЧОУ СОШ «Родник» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. С родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор на предоставление образовательных услуг по освоению части образовательной программы сроком на 1 учебный год.

2.15. Стоимость образовательных услуг и план приема обучающихся в ЧОУ СОШ «Родник» утверждается ежегодно решением Собственника.